



CORTE DEI CONTI

SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO PER L'EMILIA-ROMAGNA

Bologna, 9 novembre 2020

Al Sig. Presidente della
Provincia di Ravenna
SEDE

Oggetto: Provincia di Ravenna - monitoraggio riguardante gli adempimenti realizzati, ai sensi dell'art. 16, comma 26, del decreto legge n. 138 del 2011, convertito dalla legge n. 148 del 2011, da Comuni e Province della sfera di competenza in ordine a trasmissione alla Sezione regionale e pubblicazione sul sito internet dell'ente delle spese di rappresentanza degli enti locali dell'anno 2018.

Nel corso delle verifiche svolte dalla Sezione in relazione agli adempimenti previsti dalla normativa indicata in oggetto, è emersa la mancata trasmissione alla Corte dei conti dell'apposito prospetto, relativo all'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'anno 2018.

S'invita a fornire chiarimenti al riguardo, fornendo l'integrazione del documento, tramite l'applicativo Con.Te o indicando gli estremi dell'avvenuta trasmissione del documento alla Sezione.

Inoltre, non è stata rinvenuta la pubblicazione di detto documento nel sito internet istituzionale del Comune.

S'invita a fornire chiarimenti in merito a quanto rilevato, motivando le ragioni della omessa pubblicazione o, in caso contrario, indicando l'indirizzo internet nel quale rinvenire la



CORTE DEI CONTI

Piazza dell'VIII Agosto n. 26 - 40126 Bologna Italia | Tel. 051 2867811
e-mail: supporto.sezione.controllo.e.romagna@cor-teconti.it; sezione.controllo.e.romagna@cor-teconti.it
| pec: emiliaromagna.controllo@cor-teconticert.it

pubblicazione del documento in questione. Si richiede inoltre di attestare la data di avvenuta pubblicazione.

La presente richiesta istruttoria si inquadra in una prima fase di rilevazioni curate da questa Sezione correlate all'esigenza di acquisire notizie ed elementi utili allo sviluppo dell'indagine programmata dalla Sezione con deliberazione n. 93/2020/INPR del 6 ottobre 2020, riguardante "*Verifiche spese di rappresentanza*" relative all'esercizio 2018.

La risposta alla presente nota istruttoria dovrà essere inviata, entro **7 giorni** dal ricevimento della stessa, attraverso il sistema ConTe, utilizzando la funzionalità: istruttoria → processo istruttorio → invio documento.

Per eventuali informazioni si fornisce il nominativo del funzionario competente: Dott. Fabrizio Cozzolino, fabrizio.cozzolino@corteconti.it.

Il Magistrato Istruttore
(*Cons. Gerarda Maria Pantalone*)
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, d.lgs. n. 39/93